

WILEY



Taller de autores: Acceder al contenido científico de Wiley y consejos para publicar

Wiley Online Library

Carolina Reina Otavo

Agenda

Consejos para publicar

Usos del contenido para el estudiante, investigador, profesorado o bibliotecario

Cómo acceder a las revistas

Cómo descargar contenido

Cómo citar contenido

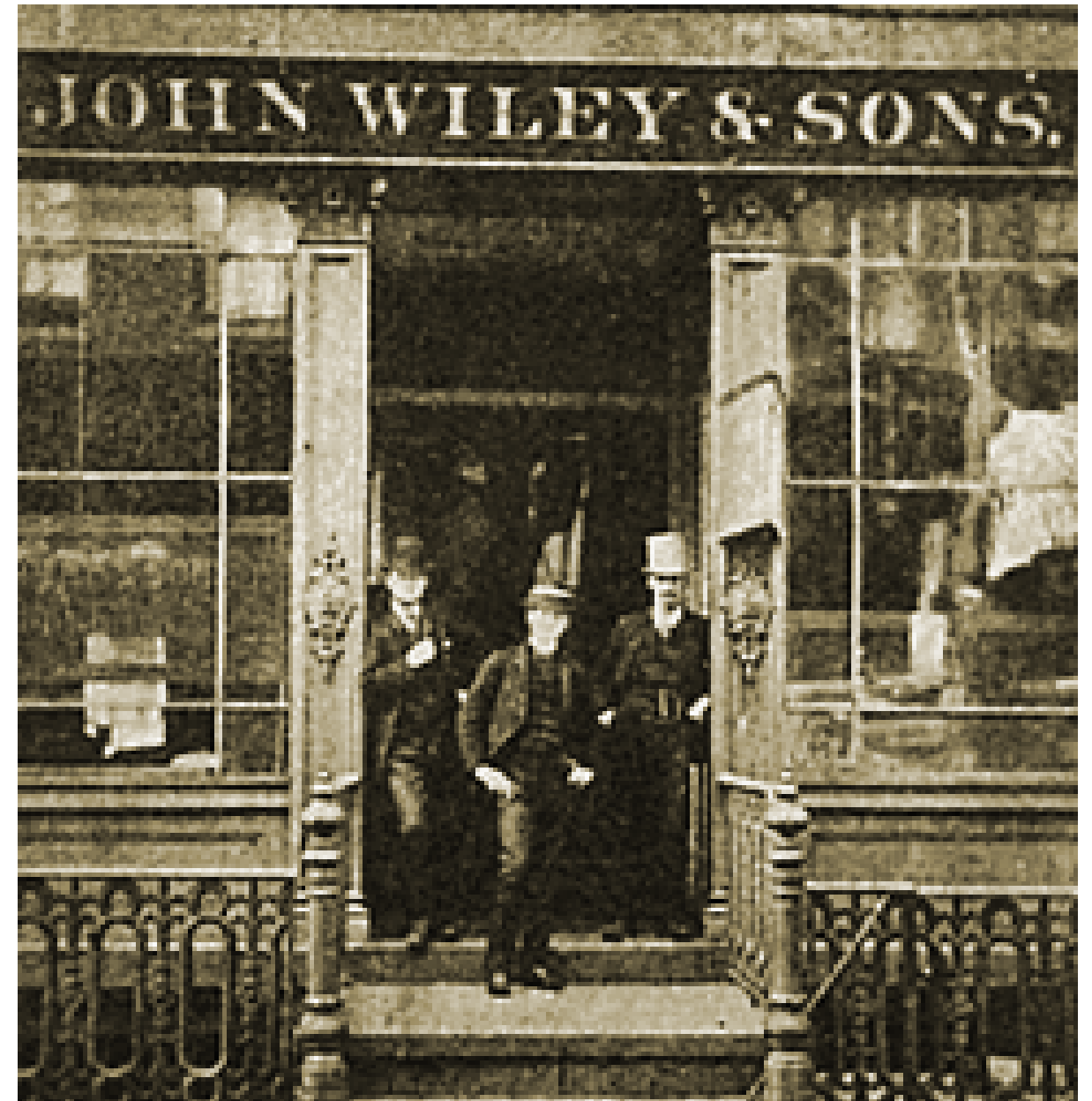


Más de 200 años de excelencia

Nuestra historia

- Fundada en 1807 por Charles Wiley
- 18 millones de investigadores y profesionales
- 1200 Sociedades científicas
- +450 galardonados premio Nobel

WILEY



WILEY

¿Qué es la Wiley Online Library?



Biblioteca en línea de Wiley

Más de 1,600 revistas

Más de 225 obras de
referencia

Más de 22,000 libros en
línea

- Wiley Online Library es nuestra extensa colección de investigaciones sobre salud, ciencias físicas, ciencias sociales, humanidades y más.
- Nuestra plataforma facilita la búsqueda, organización y visualización de la información que necesita.



Áreas del conocimiento

Administración, Economía, Finanzas y Contabilidad	Agricultura, Acuicultura & Alimentos
Arquitectura	Arte
Ciencias de la Tierra, Espacio y Medio Ambiente	Ciencias de la Vida
Ciencias Sociales	Derecho y Criminología
Humanidades	Ingenierías
Matemáticas y Estadística	Ciencias de la Salud
Psicología	Química
Tecnologías de la Información y la Comunicación	Veterinaria

WILEY

**¿Cómo me puede
ayudar la Wiley Online
Library?**

Wiley Online Library ayuda al investigador a...

Consultar contenido científico de calidad sobre temas o palabras clave.

Estar al día con lo que se publica en su campo de especialidad.

Observar tendencias en contenido para definir la investigación o artículo.

Preparar artículos, comunicaciones, clases o presentaciones con rigor.

Progresar en su carrera como investigador, profesor o experto.

Citar contenido publicado por otros expertos para avalar sus ideas.



Biblioteca en línea de Wiley



Artículo en cualquier lugar: navegue e interactúe con los artículos sin esfuerzo, a través de PDFs mejorados, HTML, con su computadora, teléfono o tableta.

Seguimiento de citas: encuentre trabajos publicados que citan el artículo que está leyendo.

Gestores de referencia: descargue resúmenes y citas directamente a las aplicaciones de software de gestión de referencias (Endnote, Reference Manager, RefWorks y texto sin formato).

Biblioteca en línea de Wiley



WILEY

Alertas : reciba un correo electrónico cuando se publique un nuevo artículo en su campo o revista favorita, o para investigaciones recientemente publicadas relacionadas con sus búsquedas previas.

Vista temprana : lea los artículos revisados por pares tan pronto como se completen, incluso antes del lanzamiento de los números impresos.

Altmetric : realice un seguimiento de la popularidad de los artículos en las redes sociales, los medios de comunicación y los administradores de referencias. Altmetric le permite ver el impacto de la investigación en fuentes de medios nuevas y tradicionales.

WILEY

**¿Cómo navego y
realizo búsquedas?**

WILEY

Demostración en vivo

WILEY

Consejos para publicar

Recursos de apoyo
investigadores y autores



¿Por qué publicar?

- Fama
 - Reconocimiento de nuestros compañeros
- Finanzas
 - Promociones y becas
- Establecer un precedente
- Responsabilidad
 - Fondos públicos pagados con impuestos
- Hacer su investigación pública
 - “Si su investigación no genera un artículo, es como si no se hubiese hecho.” –George Whitesides
 - Los artículos permiten a otros apoyar sus propias investigaciones.





¿Dónde publicar?

- El factor de impacto de la revista **no lo es todo.**
- ¿A **quién** quiere/puede llegar con su investigación?
- ¿**Cómo de importante** va a ser esta investigación para otros?
 - En su especialidad
 - En campos relacionados
- ¿**Dónde** ha leído su bibliografía?
- Su revista **candidata:**
 - ¿Cuál es el **alcance**?
 - ¿Quiénes son los **lectores**?
 - ¿Cuál es el **formato**?



¿Donde publicar?



- ¿Cuál es la política de derechos de autor?



- ¿Es modelo de suscripción o Acceso Abierto?



- ¿Cuánto se tarda desde la entrega a la publicación?

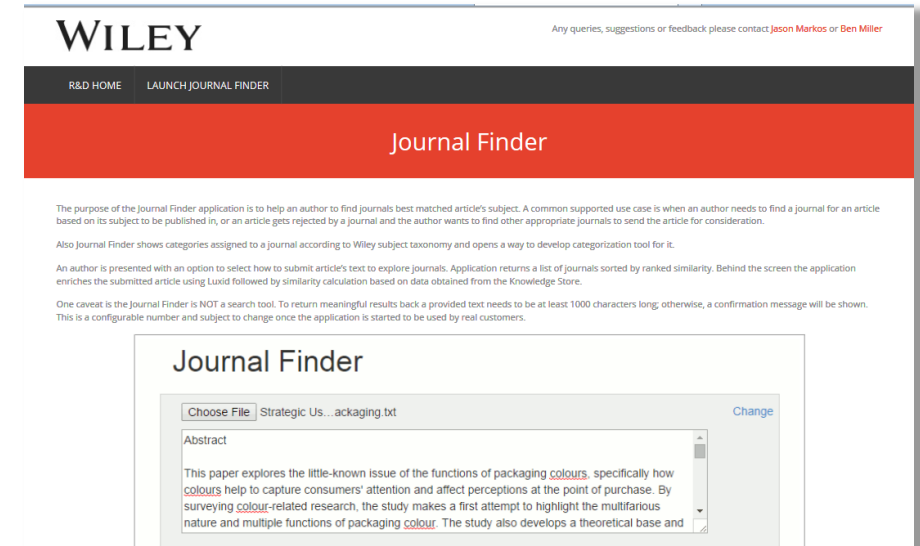


- ¿Nos permite la revista cumplir con los mandatos de organismos financiadores?

Modelos de publicación

- **Revistas de suscripción:**
 - Es gratis publicar pero hay que suscribirse para leer.
- **Revistas de Acceso Abierto:** 
 - Los artículos se leen de forma gratuita online.
 - Los autores pagan un coste de publicación (APC).
 - Este coste puede pagarlo la institución o entidades financiadoras.
- **Revistas híbridas:**
 - Revistas de suscripción que brindan la opción de publicar en Acceso Abierto.
 - El artículo puede publicarse de forma gratuita o con suscripción.

WILEY



<https://journalfinder.wiley.com/>



Revistas depredadoras

¡Cuidado con las revistas depredadoras!

REVISTAS DEPRADORAS

- Son de acceso abierto
- No proporcionan servicios legítimos de revisión y publicación
- Envían mensajes de spam
- Utilizan nombres de investigadores sin permiso
- Miren con cuidado la editorial, la sociedad afiliada y la indexación



Entrega

- A través de un **sistema de entrega online** de revistas científicas (ScholarOne, Editorial Manager)
- Los autores deben **responder a unas preguntas**, recomendar a revisores, declarar conflictos de interés.
- Se puede presentar **una carta de presentación**.
- Se sigue una lista para ver que todos la entrega está completa y se ha seguido la **guía para el autor** (formato, idioma, extensión).
- Se revisa **plagio** a través de software especial (iThenticate)



¿Qué busca el editor?

TODAS LAS REVISTAS

- Alcance de la revista
- Formato adecuado (comunicación, artículo completo, revisión...)
- Comprensión
- Seguimiento de directrices y comportamiento ético

Los editores no evalúan los méritos técnicos del manuscrito.

Ese es el trabajo del revisor.

MUCHAS REVISTAS

- Novedad
- Importancia (en especialidad y especialidades vecinas)
- Interés



¿Qué es la revisión por pares?

Es la evaluación crítica de los manuscritos presentados a las revistas científicas por parte de expertos que no forman parte del equipo editorial

¿Qué debo esperar?

- Filtrar trabajo “malo” o poco interesante.
- Comprobar que el artículo informa del trabajo de forma correcta.
- Comprobar que los resultados se interpretan de forma correcta y convincente.
- Mejorar la calidad de la publicación.

¿Qué no debo esperar?

- Identificar pruebas falsas
- Evitar duplicación de publicaciones
- Elegir los artículos más interesantes
- Asegurar calidad
- Asegurar que el artículo encaja con la revista científica.

Tipos de revisión por pares más comunes

Ciego:

Los autores no saben
quién realiza la
evaluación.

Doble ciego:

Revisión anónima,
no se conocen entre sí.

Abierta:

Sin anonimato
entre ambas partes.



¿Qué buscan los revisores?

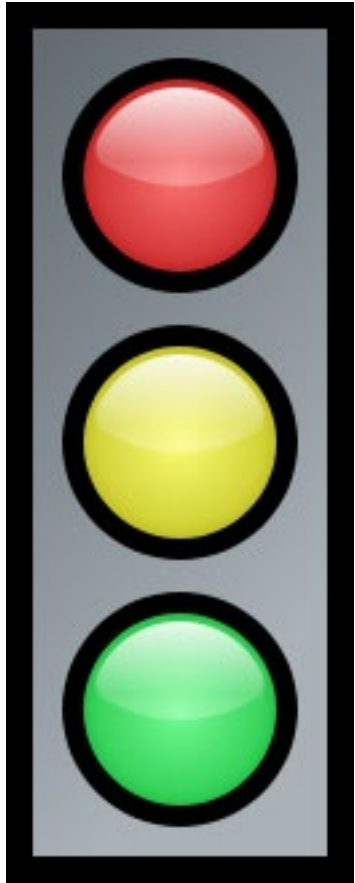
TODAS LAS REVISTAS

- Estudios bien conducidos (métodos apropiados, trabajo reproducible, hallazgos bien comunicados)
- Conclusiones apoyadas en datos

MUCHAS REVISTAS

- Novedad y avance en el campo

¿Aceptar, rechazar o revisar?



RECHAZAR

- Sin revisores externos (editor)
- Basado en informes

REVISAR

- Se reconsidera o puede volver a entregar
- Requiere cambios

ACEPTAR

- Sin cambios (muy poco común)
- Con cambios menores

La decisión es del editor.

La recomendación del revisor no es un voto.

Es un consejo.



Revisión

- Considere con cuidado los comentarios del revisor
 - No debe aplicar todas las sugerencias
 - Pero necesita argumentos convincentes para rechazar los cambios.
- Preparar la revisión
 - Revise el manuscrito
 - Destaque los cambios en el manuscrito
 - **Punto por punto**, responda a las críticas:
 - Cambios realizados
 - Por qué algunos cambios no se han hecho
 - Su respuesta puede volver a los revisores.





Rechazo... ¡No es el fin del mundo!

- La mayoría de los científicos han sido rechazados. No es personal.
- Procure entender por qué.
- Ha recibido el beneficio de la duda de los editores y revisores. Aprecie su tiempo y sus consejos. Son valiosos.
- **Reevalúe su trabajo.** Si lo vuelve a entregar, comience de cero.
- Considere ofertas para transferir su manuscrito a otras revistas relacionadas.



Consejos profesionales a tener en cuenta

- Siempre hay que leer **la guía para el autor** de la revista con detenimiento.
- ¿Qué debo presentar en la entrega? ¿En qué formato? ¿Extensión?
- Siga las **mejores prácticas** de su disciplina (datos y comunicación).
- Piense como un revisor y consulte la guía para revisores de la revista.
- Incumplir las **guías éticas** supone una forma rápida de rechazo.

Presentación y lenguaje

- Cambie el **idioma** de su software al inglés.
- Haga como mínimo una revisión **ortotipográfica**. Evite erratas.
- Pida a un **colega** de su especialidad que lea su manuscrito.
- Pida a un hablante de **inglés nativo** que lea su manuscrito en inglés.
- Sea **coherente** con:
 - Los encabezamientos. Utilice los estilos de su procesador de texto.
 - El formato del texto. Ciertos términos científicos requieren cursiva.
 - Figuras y gráficos.
- Asegúrese de incluir la definición de las **abreviaturas** la primera vez, y sea coherente. El resumen va aparte.

**Tanto editores como revisores
quedan impresionados con un
manuscrito bien presentado.**

Carta de presentación pobre, ¡oportunidad perdida!

Explique al editor:

- **Por qué** el trabajo es importante
- Cuál es el **avance**
- Qué es **nuevo**
- Por qué es la revista **adecuada**
- **Conflictos** de interés
- Enumere **artículos relacionados publicados** y proporcione copias si es preciso
- Sugiera **revisores**

Incluya el nombre de la revista y el editor de forma correcta...

¡sobre todo si no fueron su primera opción!

Servicios de autor

- Encontrar el journal adecuado
- Qué esperar en el proceso
- Cómo promover su trabajo
- Acceso abierto

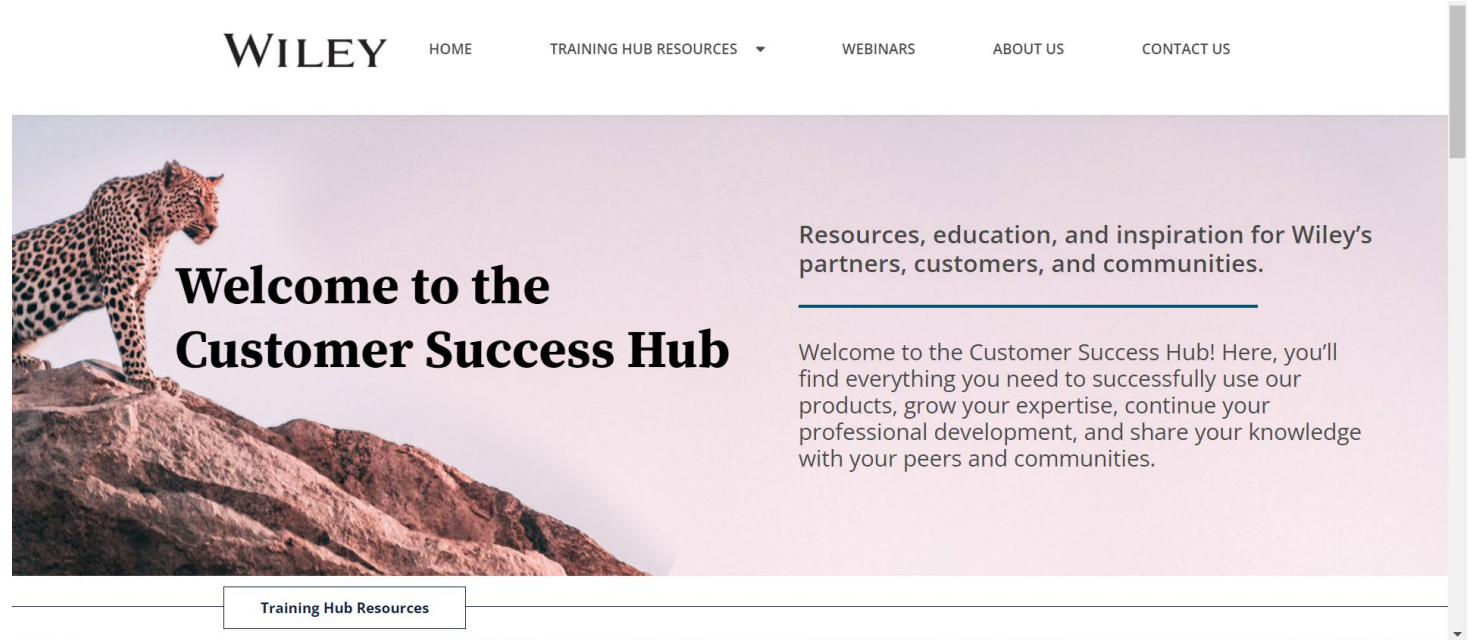
<https://authorservices.wiley.com/>



Success Hub

- Videos cortos ilustrativos
- Guías descargables
- Calendario de webinars
- Capacitaciones grabadas
- Contenido en inglés y español

<https://www.wiley.com/customer-success/>



WILEY



¡Muchas gracias por su atención!

¿Alguna pregunta?

abarciela@wiley.com
